

Data and Quality Analyst / Analyste des données et de l'assurance de la qualité

Turn data into insights that strengthen Ontario's financial decision-making

Are you passionate about using data to improve decision-making? Join the Ministry of Finance as a Data & Quality Analyst in the newly established Data and Quality Assurance Unit in the Property Tax Services Partnerships Branch supporting Ontario's municipalities through accurate, reliable property tax data.

About the job

In this role, you will:

- Work on a team of data professionals focused on property tax and assessment data validation;
- Analyze and visualize data to identify patterns and provide insights;
- Provide expert advice on data collection and analysis strategies;
- Support analysis and verification of large-scale datasets to ensure accuracy, consistency, and compliance with legislation.

Want to learn more? Join our information session.

Want to learn more? Join our information session.

On Thursday April 9th at 2pm the hiring manager will host an Information session. Please register [HERE](#) to find out more about the job, the team and what it is like working at the Ministry of Finance. You are welcome to participate anonymously.

Attendance at the session is optional and will have no impact on hiring decisions.

What you bring to the team

Data Analysis, Data Governance and Data Management Knowledge

Bring your experience working with data and supporting reliable, high-quality information.

- Knowledge of data collection, cleaning, analysis, mining, and modelling techniques.
- Understanding of data management, quantitative analysis, and quality assurance.
- Experience using business intelligence, analytics, and reporting tools and platforms.
- Ability to support data governance by applying internal principles, guidelines, and processes.
- Understanding of data quality assurance methods and tools.

Analytical and Problem Solving Skills

Use strong analytical thinking to turn complex information into clear, meaningful insights.

- Ability to assess data, identify patterns and trends, and translate findings into practical recommendations.
- Sound judgment in selecting analytical methods that protect data integrity and produce accurate results.
- Capacity to research and assess data analysis and data management.

Communication and Interpersonal skills:

Support effective collaboration and share information clearly with technical and non-technical audiences.

- Ability to work respectfully and effectively with team members and stakeholders.
- Strong written and verbal communication skills.
- Skill in preparing and presenting reports, dashboards, visualizations, and other analytical products.
- Ability to build and maintain collaborative working relationships with internal teams, municipalities, and external stakeholders.

Technical Knowledge:

Apply the technical expertise needed to support data analytics across the organization.

- Understanding of government strategic directions, , and policies related to data analytics.
- Experience with computer operations, data visualization and analysis software, modelling techniques, and related tools.

Don't meet every qualification?

If you are excited about this position and meet most, but not all, of the listed qualifications, please still consider applying. We recognize that no one person might have every qualification in this job ad, and you just might be the right candidate!

How we support diversity, inclusion and accessibility

We are building an inclusive workforce that reflects the communities we serve. We encourage everyone interested in working with us to apply, including people with disabilities, Indigenous, Black and racialized individuals, as well as people from all ethnicities, cultures, sexual orientations, gender identities and gender expressions.

Our hiring process is accessible, consistent with Ontario's [Human Rights Code](#) and the [Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, 2005](#). We are working to prevent and remove barriers in our hiring processes and can offer [accommodation](#) to address specific needs related to Code-protected grounds such as disability, family status and religion. For more information about accommodation during the hiring process please [contact us](#).

Learn more about the work the OPS is doing to create an inclusive, anti-racist, accessible and diverse workplace:

- [diversity, equity and inclusion initiatives](#)
- [accessibility](#)
- [Anti-Racism Policy](#)

Additional information

Address:

- 1 English Permanent - Full Time, 95 Grosvenor St, Toronto, Toronto Region
- 1 English Temporary, duration up to 18 months, 95 Grosvenor St, Toronto, Toronto Region

Compensation Group:

Association of Management, Administrative and Professional Crown Employees of Ontario
Understanding the job ad - definitions

Schedule:

6

Category:

Policy and Analysis

Posted on:

Friday, March 27, 2026

Note:

- The information that you provide for the purpose of this competition and the results from this competition may be used to fill other positions. These positions may be of various tenures including short-term assignments. Your information and the results from this competition will be retained for the purpose of filling vacancies in accordance with the applicable collective agreement or policy provisions.
- C-FN-242143/26(2)

How to apply:

Please apply online, only, at www.ontario.ca/careers, quoting Job ID 242143, by Thursday, April 16, 2026 11:59 pm EDT. Please follow the instructions to submit your application.

If you require accommodation in order to participate in the recruitment process, please contact us at www.gojobs.gov.on.ca/ContactUs.aspx to provide your contact information. The Ontario Public Service is an inclusive employer. Accommodation will be provided in accordance with Ontario's Human Rights Code.

Transformer les données en informations qui renforcent la prise de décision financière de l'Ontario

Êtes-vous passionné par l'utilisation des données pour améliorer la prise de décision? Joignez-vous au ministère des Finances comme analyste des données et de l'assurance de la qualité dans la toute nouvelle Unité des données et de l'assurance de la qualité de la Direction des services et des partenariats relatifs à l'impôt foncier, soutenant les municipalités de l'Ontario grâce à des données fiscales foncières précises et fiables.

Au sujet de l'emploi

Dans ce rôle, vous devrez :

- travailler au sein d'une équipe de professionnels des données axés sur la validation des données de taxes foncières et d'évaluation;
- analyser et visualiser les données pour définir des modèles et fournir des informations;
- prodiguer des conseils d'experts sur les stratégies de collecte et d'analyse des données;
- soutenir l'analyse et la vérification d'ensembles de données à grande échelle afin d'assurer l'exactitude, la cohérence et la conformité à la législation.

Souhaitez-vous en savoir plus? Participez à notre séance d'information.

Le jeudi 9 avril à 14h, le gestionnaire d'embauche tiendra une séance d'information. Veuillez vous inscrire [ICI](#) pour en savoir plus sur le poste, l'équipe et ce que c'est que de travailler au ministère des

Finances. Vous pouvez participer de manière anonyme.

La participation à la séance est facultative et n'aura aucune incidence sur les décisions d'embauche.

Rencontrez votre nouvelle équipe

Ce que vous apportez à l'équipe

Connaissance de l'analyse, de la gouvernance et de la gestion des données

Apporter son expérience avec les données et le soutien d'informations fiables et de haute qualité.

- Connaissances en collecte de données, en nettoyage, en analyse, en exploration de données et en techniques de modélisation.
- Compréhension de la gestion de données, de l'analyse quantitative et de l'assurance de la qualité.
- Expérience dans l'utilisation d'outils et de plateformes de veille stratégique, d'analytique et de rapports.
- Capacité à soutenir la gouvernance des données en appliquant des principes, des lignes directrices et des processus internes.
- Compréhension des méthodes et des outils d'assurance qualité des données.

Compétences en analyse et résolution de problèmes

Utiliser une forte pensée analytique pour transformer des informations complexes en perspectives claires et significatives.

- Capacité à évaluer les données, à définir des tendances et des schémas, ainsi qu'à traduire les résultats en recommandations pratiques.
- Jugement sain dans le choix de méthodes analytiques qui protègent l'intégrité des données et produisent des résultats précis.
- Capacité à mener des recherches et à évaluer l'analyse et la gestion des données.

Compétences en communication et en relations interpersonnelles

Soutenir une collaboration efficace et partager clairement l'information avec des publics techniques et non techniques.

- Capacité à travailler respectueusement et efficacement avec les membres de l'équipe et les parties prenantes.
- Compétences en communication écrite et verbale.
- Compétence dans la préparation et la présentation de rapports, de tableaux de bord, de visualisations et d'autres produits analytiques.
- Capacité à établir et à entretenir des relations de travail collaboratives avec des partenaires internes et des intervenants externes.

Connaissances techniques

Appliquez l'expertise technique nécessaire pour soutenir l'analyse de données dans l'organisation.

- Compréhension des orientations stratégiques et des politiques gouvernementales liées à l'analyse de données.
- Expérience avec les opérations informatiques, les logiciels de visualisation et d'analyse de données, les techniques de modélisation et les outils connexes.

Vous ne respectez pas toutes les qualifications?

Si ce nouveau poste vous emballa et que vous possédez la plupart des qualités énumérées, mais pas toutes, veuillez songer quand même à postuler. Nous sommes conscients qu'une seule personne peut ne pas posséder toutes les qualités exigées dans cette annonce d'emploi, et vous pourriez bien être la candidate idéale ou le candidat idéal.

Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité

Nous nous efforçons de constituer une main-d'œuvre inclusive qui reflète les collectivités qu'elle sert. Nous encourageons toutes les personnes qui souhaitent travailler avec nous à poser leur candidature, y compris les personnes handicapées, les personnes autochtones, noires et racisées, ainsi que les personnes de toutes les ethnies, cultures, orientations sexuelles, identités de genre et expressions de genre.

Notre processus d'embauche est accessible, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario et à la [Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario](#). Nous nous efforçons de prévenir et d'éliminer les obstacles dans notre processus d'embauche et pouvons offrir des [mesures d'adaptation](#) pour répondre à des besoins particuliers liés aux motifs protégés par le Code, comme un handicap, l'état familial et la religion. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche, veuillez [communiquer avec nous](#).

Pour en savoir plus sur les efforts déployés par la FPO pour bâtir un milieu de travail inclusif, antiraciste et diversifié, consultez:

- [les initiatives en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)
- [les engagements en matière d'accessibilité](#)
- [la politique pour la lutte contre le racisme](#)

Renseignements supplémentaires

Adresse:

- 1 anglais Permanent(s) - Temps plein, 95, RUE GROSVENOR, Toronto, Région Toronto
- 1 anglais Temporaire(s), durée jusqu'à 18 mois, 95, RUE GROSVENOR, Toronto, Région Toronto

Groupe de rémunération:

Association des employées et employés gestionnaires, administratifs et professionnels de la couronne de l'Ontario

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

Horaire:

Catégorie:

Politiques et analyse

Date de publication:

le vendredi 27 mars 2026

Note:

- Les renseignements que vous fournissez dans le cadre de ce concours et les résultats du concours peuvent servir à pourvoir d'autres postes. Les postes sont de durée diverse et comprennent notamment des affectations de courte durée. Ces renseignements et résultats seront conservés afin de pourvoir les postes vacants conformément aux dispositions de la convention collective ou de la politique applicable
- C-FN-242143/26(2)

Comment postuler:

Veillez postuler uniquement en ligne à l'adresse www.ontario.ca/careers, en indiquant le numéro de concours 242143, avant le jeudi 16 avril 2026 23h59min HAE. Veillez suivre les instructions pour poser votre candidature.

Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez cliquer sur [Pour nous joindre](#) et nous fournir vos coordonnées. L'équipe des services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.