

Occupational Health and Safety Inspector - Construction – Unilingual (English) and Bilingual (English/French)/ INSPECTRICE OU INSPECTEUR DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ DANS LA CONSTRUCTION - Unilingue (Anglais) et Bilingue (Anglais/Français)

Bring your construction knowledge and experience to the Ministry of Labour, Immigration, Training and Skills Development!

Build safety into every project—protect lives across Ontario's construction sites.

You will help protect workers by enforcing legislation that governs safety on job sites. Your work ensures that construction projects across Ontario meet high safety standards, reducing risks and supporting a culture of prevention.

About the job

You will:

- enforce the Occupational Health and Safety Act and its regulations.
- enforce the Building Opportunities for the Skilled Trades Act (BOSTA) and associated regulations.
- act as agents in the enforcement of other applicable legislation such as: Hazardous Products Act, Workplace Hazardous Materials Information Act, Fire Code and Building Code Applications, First Aid Requirement.
- conduct comprehensive inspections and investigations, write orders and reports.
- engage in enforcement activities including prosecutions.
- work with health and safety partners, workers, union/management to promote safe work practices and working conditions with workers, unions and management through the Internal Responsibility System (IRS).

What you bring to the team

Mandatory requirements

- The positions require the successful candidates to have a valid class G driver's licence or equivalent. The offer of employment is conditional upon the successful candidates providing proof that they have a valid driver's licence upon being hired.
- You have the ability to travel extensively, respond to after-hour calls, and work evenings and weekends as part of regular scheduled work.
- For the bilingual positions, you must possess oral French language skills at the advanced level. Your proficiency level will be confirmed before hire.

Technical knowledge:

- You have working knowledge and practical experience in a broad range of construction settings.
- You have experience with various construction techniques, construction equipment, and in health and safety hazards and controls.
- You have the ability to enforce, interpret and apply legislation.
- You have the ability to conduct inspections and investigations including interviewing experience and experience handling evidence.
- You have the ability to administer the Provincial Offences Act and evidence in court.
- You have working knowledge of the Occupational Health and Safety Act and relevant regulations, standards and legislation relevant to the appropriate construction sector including but not limited to Workplace Hazardous Materials Information System (WHMIS), Designated Substances, Building Opportunities in the Skilled Trades Act, window cleaning, asbestos, etc. relevant to the program.

Analytical, evaluative and reasoning skills:

- You have the ability to interpret information collected that may be technical in nature and assess whether employer's operation is in compliance with legislation, regulations, policies and standards, and determine strategies/action(s) to be taken.

Communication and interpersonal skills:

- You have conflict resolution and interpersonal skills that effectively impact and influence others to a logical or appropriate course of action respecting differing interests and conflicting priorities.
- You have well developed oral and written communication skills including report writing.
- You have planning and organizational skills to co-ordinate own workload.

Other important skills:

- You have knowledge of computer information technology, computer databases and related software packages.

*****HOW TO APPLY*****

Please follow these instructions:

- You are required to complete an application form. Please visit Ontario Government Website in order to download the application and obtain instructions on completing and submitting the application form.
- Read the job description and information to make sure you understand this job.
- OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number on the application form
- If you require a disability related accommodation in order to participate in the recruitment process, please email and notify us at **ConstructionatMLITSD@ontario.ca** to provide your

contact information. Recruitment Services staff will contact you within 48 hours.

- For all enquiries, please email us at **ConstructionatMLITSD@ontario.ca**
- Interviews may be held in person and via use of technology (Skype, Zoom, Teams, etc.)

Deadline to apply: Wednesday, December 31, 2025 11:59 pm EST

Nous vous invitons à considérer ce poste au ministère du Travail, de l'Immigration, de la Formation et du Développement des compétences, où vous pourrez mettre à profit votre expérience et vos connaissances en construction!

Intégrez la sécurité à chaque projet et protégez les vies sur les chantiers de construction de l'Ontario.

Vous contribuerez à protéger les travailleurs en appliquant la législation qui régit la sécurité sur les chantiers. Votre travail garantit que les projets de construction partout en Ontario respectent des normes de sécurité élevées, réduisent les risques et soutiennent une culture de prévention

Au sujet de l'emploi

Vous devrez :

- Appliquer la Loi sur la santé et la sécurité au travail et ses règlements;
- Faire appliquer d'autres dispositions législatives pertinentes, comme la Loi sur les produits dangereux, le règlement visant le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail, le Code de prévention des incendies et le Code du bâtiment, ainsi que les exigences en matière de premiers soins
- Mener des inspections sur place et des enquêtes complètes ainsi que rédiger des ordonnances et des rapports;
- Participer à des activités relatives à l'exécution de la loi, entre autres des poursuites;
- Promouvoir des pratiques et des conditions de travail sécuritaires auprès des partenaires du domaine de la santé et de la sécurité au travail, des travailleurs, des syndicats et des gestionnaires par le truchement du Système de responsabilité interne (SRI).

Ce que vous apportez à l'équipe

Ce qui est obligatoire :

- Permis de conduire de l'Ontario valide de catégorie G ou l'équivalent reconnu par l'Ontario afin de faire des déplacements dans tout le secteur desservi;
- Capacité de faire de nombreux déplacements, de répondre à des appels en dehors des heures de bureau, de travailler le soir et la fin de semaine dans le cadre d'horaires de travail réguliers.
- Pour le poste bilingue, maîtrise du français oral de niveau avancé. Votre niveau de maîtrise sera évalué avant l'embauche.

Connaissances techniques:

- Connaissance et expérience pratiques de divers milieux du secteur de la construction;
- Expérience liée à diverses techniques de construction, à des engins de construction, aux risques pour la santé et la sécurité ainsi qu'aux contrôles connexes;
- Capacité d'exécuter, d'interpréter et d'appliquer les lois;
- Capacité de mener des inspections et des enquêtes ainsi qu'expérience en entrevue et en gestion des preuves;
- Capacité d'appliquer la Loi sur les infractions provinciales et d'administrer les preuves présentées en cour;
- Connaissance pratique de la Loi sur la santé et la sécurité au travail et de ses règlements ainsi que des normes et des lois applicables au secteur de la construction, y compris les systèmes d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT), les substances désignées, Loi ouvrant des perspectives dans les métiers spécialisés,, le nettoyage des fenêtres et l'amiante relativement au programme.

Aptitudes pour l'analyse, l'évaluation et le raisonnement:

- Capacité d'interpréter les renseignements recueillis qui peuvent être de nature technique et d'évaluer si les activités des employeurs sont conformes aux lois, règlements, politiques et normes, et de déterminer les stratégies et mesures à prendre.

Aptitudes pour la communication et les relations interpersonnelles:

- Aptitudes pour la résolution de conflits et les relations interpersonnelles afin de convaincre et d'influencer efficacement les autres concernant la marche à suivre logique ou appropriée en présence d'intérêts divergents et de priorités concurrentielles;
- compétences bien développées en communication orale et écrite, y compris la rédaction de rapports;
- Aptitudes marquées pour la planification et l'organisation afin de coordonner votre propre charge de travail.

Autres aptitudes importantes:

- Maîtrise de l'informatique, des bases de données et des progiciels connexes.

*****COMMENT POSTULER*****

Veuillez suivre les directives ci-dessous.

- Vous devez remplir un formulaire de candidature. Veuillez consulter [le site web du gouvernement de l'Ontario](#) pour télécharger le formulaire de candidature et obtenir des directives sur la façon de remplir et de transmettre ce formulaire.
- Lisez la description du poste et les renseignements pour bien comprendre en quoi consiste ce poste.
- Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé WIN (WIN Employee ID Number) sur le formulaire de candidature.

- Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez nous en informer par courriel à l'adresse **ConstructionatMLITSD@ontario.ca** et nous fournir vos coordonnées. Le personnel des Services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.
- Pour toute question, veuillez communiquer avec nous par courriel à l'adresse **ConstructionatMLITSD@ontario.ca**
- Les entrevues pourront être tenues au moyen d'outils technologiques (Skype, Zoom, Teams, etc.)

Postulez d'ici: le mercredi 31 décembre 2025 23h59min HNE