

Environmental Planner / Planificateur environnemental

Bring your environmental planning, technical and project management skills to the Ministry of Transportation as an Environmental Planner.

The Ministry of Transportation (MTO) strives to be a world leader in moving people and goods safely, efficiently and sustainably, to support a globally competitive economy and a high quality of life.

MTO focuses its efforts on five key strategies:

1. Increase transit ridership by working with our partners to make transit an attractive, affordable alternative by expanding services and promoting integration
2. Promote a multimodal transportation network to support the efficient movement of people and goods
3. Promote road safety and remain among the safest jurisdictions in North America by improving safety and security for all road users through enforcement, education, legislation and regulation
4. Improve Ontario's highway, bridge and border infrastructure through strategic investments
5. Integrate the principle of sustainability into the Ministry's decision making, programs, policies and operations by implementing the Ministry's sustainability strategy and continuing to build awareness

The Division

The Transportation Infrastructure Management Division is responsible for the design, construction, maintenance and operation of the provincial highway system. It also supports access to local communities through its remote airport and ferry programs. These responsibilities are carried out through the Contract Management and Operations Branch and the Investment Strategies Branch at head office and through five regions. These regional functions are described in separate entries.

The Office

The Environmental Delivery Section carries out location/concept design studies, and all aspects of the environmental assessment process for new highways. The office provides environmental assessment, environmental protection, and specialty archaeological, acoustical fisheries and waste management services to engineering, construction and operations/maintenance projects. In addition, the office is responsible for environmental standards policy for Transportation Infrastructure Management Division.

Why work for the Ontario Public Service?

The Ontario Public Service (OPS) is committed to being an employer of first choice, creating a positive and inclusive work environment.

We offer:

- Competitive compensation and benefits

- Flexible work arrangements including flexible hours, telework (remote work), compressed work week, or job sharing (if applicable)
- Collegial and professional work culture
- Career growth and development opportunities across multiple business areas
- On-the-job training to support your success in the role

About the job

In this role, you will:

- coordinate the overall environmental component of transportation planning, design, construction and maintenance projects and ensure conformance with and meet environmental legislation, policies and procedures
- provide environmental technical and process expertise to project managers of transportation planning projects
- provide input to, and environmental technical support for strategic highway planning and regional participation in municipal planning issues
- provide advanced technical advice regarding the environmental assessment process
- participate in public sessions/meetings, including those which deal with controversial issues
- travel in southern Ontario to work on highway construction projects

What you bring to the team

Environmental Knowledge

You have:

- Knowledge of current principles and practices for environmental assessment and protection
- Experience in incorporating environmental avoidance, mitigation, compensation and enhancement into facility planning, design and construction
- Ability to interpret and apply federal and provincial environmental legislation and policies
- Experience in the application of environmental factors associated with transportation planning, design, construction and maintenance
- Experience with consultation programs and methods, including with agencies, stakeholders and First Nations

Technical Knowledge

You have:

- Experience in obtaining the appropriate federal and provincial environmental approvals, permits and agreements that are necessary to proceed to facility construction
- Experience in identifying impacts associated with facility type, location or design alternatives and its impacts on construction, operation and maintenance

Organizational and Analytical Skills

You can:

- Resolve complex problems

- Plan, conduct and report on multifaceted, complex assignments with minimal supervision
- Assess transportation projects, determine the scope and detailed requirements
- Apply project management skills, coordinate work and meet tight schedules/deadlines

Communication, Consultation and Interpersonal Skills

You can:

- Prepare and make presentations
- Provide advanced technical advice regarding environmental assessments
- Build and maintain effective working relationships
- Apply experience in public and agency consultation

Don't meet every qualification?

If you are excited about this position and meet most, but not all, of the listed qualifications, please still consider applying. We recognize that no one person might have every qualification in this job ad, and you just might be the right candidate!

How we support diversity, inclusion and accessibility

We are building an inclusive workforce that reflects the communities we serve. We encourage everyone interested in working with us to apply, including people with disabilities, Indigenous, Black and racialized individuals, as well as people from all ethnicities, cultures, sexual orientations, gender identities and gender expressions.

Our hiring process is accessible, consistent with Ontario's *Human Rights Code* and the *Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, 2005*. We are working to prevent and remove barriers in our hiring processes and can offer [accommodation](#) to address specific needs related to Code-protected grounds such as disability, family status and religion. For more information about accommodation during the hiring process please [contact us](#).

Learn more about the work the OPS is doing to create an inclusive, anti-racist, accessible and diverse workplace:

- [diversity, equity and inclusion initiatives](#)
- [accessibility](#)
- [Anti-Racism Policy](#)

Additional information

Address:

- 2 English Permanent - Full Time, 159 Sir William Hearst Ave, Toronto, Toronto Region

Compensation Group:

Ontario Public Service Employees Union

Understanding the job ad - definitions

Schedule:

3

Category:

Lands and Resources

Posted on:

Thursday, February 5, 2026

Note:

- T-MT-240588/26(2)

How to apply:

1. You must [apply online](#).
2. Your cover letter and resume combined should not exceed five (5) pages. For tips and tools on how to write a concise cover letter and resume, review the [Writing a Cover Letter and Resume: Tips, Tools and Resources](#).
3. Customize your cover letter and resume to the qualifications listed on the job ad. Using concrete examples, you must show how you demonstrated the requirements for this job. We rely on the information you provide to us.
4. Read the [job description](#) to make sure you understand this job.
5. OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number when applying.
6. If you require a disability related accommodation in order to participate in the recruitment process, please [Contact Us](#) to provide your contact information. Recruitment services team will contact you within 48 hours.

Please be advised that the results of this competition may be used to form an eligibility list of qualified candidates to potentially fill future vacancies represented by the Ontario Public Service Employees Union (OPSEU). In accordance with the Collective Agreement, eligibility lists are shared with OPSEU representatives. By applying to this competition, you are providing consent that your name may be shared with OPSEU representatives.

All external applicants (including former employees of the Ontario Public Service) applying to a competition in a ministry or Commission public body must disclose (either in the cover letter or resume) previous employment with the Ontario Public Service. Disclosure must include positions held, dates of employment and any active restrictions as applicable from being rehired by the Ontario Public Service. Active restrictions can include time and/or ministry-specific restrictions currently in force, and may preclude a former employee from being offered a position with the Ontario Public Service for a specific time period (e.g. one year), or from being offered a position with a specific ministry (either for a pre-determined time period or indefinitely). The circumstances around an employee's exit will be considered prior to an offer of employment.

Remember:

The deadline to apply is **Monday, March 2, 2026 11:59 pm EST**. Late applications will not be accepted.

We thank you for your interest. Only those selected for further screening or an interview will be contacted.

The Ontario Public Service is an inclusive employer.
Accommodation is available under the [Ontario's Human Rights Code](#).

Mettez vos compétences en matière de planification environnementale, de technique et de gestion de projet au service du ministère des Transports en tant que planificateur de l'environnement.

Le ministère des Transports s'efforce d'être un leader mondial dans le transport des personnes et des marchandises de manière sûre, efficace et durable, afin de soutenir une économie compétitive à l'échelle mondiale et une qualité de vie élevée.

Le ministère des Transports concentre ses efforts sur cinq stratégies clés :

1. Augmenter la fréquentation des transports en commun en travaillant avec nos partenaires pour faire des transports en commun une solution de rechange attrayante et abordable en développant les services et en promouvant l'intégration.
2. Promouvoir un réseau de transport multimodal pour favoriser la circulation efficace des personnes et des marchandises.
3. Promouvoir la sécurité routière et rester parmi les juridictions les plus sûres d'Amérique du Nord en améliorant la sécurité de l'ensemble des usagers de la route par l'application de la loi, l'éducation, la législation et la réglementation.
4. Améliorer l'infrastructure des autoroutes, des ponts et des frontières de l'Ontario grâce à des investissements stratégiques.
5. Intégrer le principe de durabilité dans le processus décisionnel, les programmes, les politiques et les opérations du ministère en mettant en œuvre la stratégie de durabilité du Ministère et en continuant à sensibiliser le public.

La division

La Division de la gestion de l'infrastructure de transport est responsable de la conception, de la construction, de l'entretien et de l'exploitation du réseau routier provincial. Elle favorise également l'accès aux communautés locales grâce à ses programmes d'aéroports et de traversiers éloignés. Ces responsabilités sont assumées par la Direction de la gestion des contrats et des opérations et la Direction des stratégies d'investissement au siège social et dans cinq régions. Ces fonctions régionales sont décrites dans des entrées séparées.

Le bureau

La Section de l'environnement et de la mise en œuvre réalise des études de localisation/concept et tous les aspects du processus d'évaluation environnementale pour les nouvelles autoroutes. Le bureau fournit des services d'évaluation environnementale, de protection de l'environnement,

d'archéologie spécialisée, de pêche dotée de répulsifs acoustiques et de gestion des déchets dans le cadre de projets d'ingénierie, de construction et d'exploitation/maintenance. En outre, le bureau est responsable de la politique des normes environnementales pour la Division de la gestion de l'infrastructure de transport.

Pourquoi travailler pour la fonction publique de l'Ontario?

La fonction publique de l'Ontario s'engage à être un employeur de premier choix, en créant un environnement de travail positif et inclusif.

Nous offrons :

- une rémunération et des avantages compétitifs
- des modalités de travail flexibles, y compris des horaires flexibles, le télétravail (travail à distance), la semaine de travail comprimée ou le partage d'emploi (le cas échéant)
- une culture de travail collégiale et professionnelle
- des possibilités d'évolution de carrière et de développement dans plusieurs domaines d'activité
- une formation en cours d'emploi pour vous aider à réussir dans votre emploi

Au sujet de l'emploi

Dans ce poste, vous devrez :

- coordonner la composante environnementale globale des projets de planification, de conception, de construction et d'entretien des transports et veiller au respect de la législation, des politiques et des procédures en matière d'environnement;
- fournir une expertise technique en matière d'environnement et de processus aux gestionnaires de projets en termes de planification des transports;
- contribuer à la planification stratégique des autoroutes et à la participation régionale aux questions de planification municipale, et leur apporter un soutien technique en matière d'environnement
- fournir des conseils techniques avancés concernant le processus d'évaluation environnementale;
- engager et consulter les parties prenantes externes, notamment en participant à l'organisation et en assistant à des réunions publiques et à des réunions d'agences externes, y compris celles qui traitent de questions controversées
- voyager dans le sud de l'Ontario pour travailler sur des projets de construction d'autoroutes

Ce que vous apportez à l'équipe

Connaissance de l'environnement

Vous possédez :

- une connaissance des principes et pratiques actuels en matière d'évaluation et de protection de l'environnement;
- une expérience de l'intégration de la prévention, de l'atténuation, de la compensation et de l'amélioration de l'environnement dans la planification, la conception et la construction d'installations;
- la capacité d'interpréter et d'appliquer la législation et les politiques fédérales et provinciales en matière d'environnement;

- une expérience de l'application des facteurs environnementaux associés à la planification, à la conception, à la construction et à l'entretien des transports;
- une expérience des programmes et méthodes de consultation, notamment avec les agences, les parties prenantes et les Premières Nations.

Connaissances techniques

Vous disposez :

- d'une expérience dans l'obtention d'approbations, de permis et d'accords environnementaux fédéraux et provinciaux nécessaires pour procéder à la construction de l'installation;
- d'une expérience en matière de recensement des impacts associés au type d'installation, à l'emplacement ou aux alternatives de conception et de leurs effets sur la construction, l'exploitation et l'entretien.

Compétences en matière d'organisation et d'analyse

Vous pouvez :

- résoudre des problèmes complexes;
- planifier, mener et rendre compte de missions complexes à multiples facettes avec une supervision minimale;
- évaluer des projets de transport, en déterminer la portée et les exigences détaillées;
- appliquer des compétences en matière de gestion de projet, coordonner le travail et respecter des calendriers et des délais serrés.

Compétences en communication, consultation et relations interpersonnelles

Vous pouvez :

- préparer et mener des présentations;
- fournir des conseils techniques avancés concernant les évaluations environnementales;
- établir et maintenir des relations de travail efficaces;
- mettre à profit votre expérience en matière de consultation du public et des agences.

Vous ne respectez pas toutes les qualifications?

Si ce nouveau poste vous emballe et que vous possédez la plupart des qualités énumérées, mais pas toutes, veuillez songer quand même à postuler. Nous sommes conscients qu'une seule personne peut ne pas posséder toutes les qualités exigées dans cette annonce d'emploi, et vous pourriez bien être la candidate idéale ou le candidat idéal.

Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité

Nous nous efforçons de constituer une main-d'œuvre inclusive qui reflète les collectivités qu'elle sert. Nous encourageons toutes les personnes qui souhaitent travailler avec nous à poser leur candidature, y compris les personnes handicapées, les personnes autochtones, noires et racisées, ainsi que les personnes de toutes les ethnies, cultures, orientations sexuelles, identités de genre et expressions de genre.

Notre processus d'embauche est accessible, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario et à la [Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario](#). Nous nous efforçons de prévenir et d'éliminer les obstacles dans notre processus d'embauche et pouvons offrir des [mesures d'adaptation](#) pour répondre à des besoins particuliers liés aux motifs protégés par le Code, comme un handicap, l'état familial et la religion. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche, veuillez [communiquer avec nous](#).

Pour en savoir plus sur les efforts déployés par la FPO pour bâtir un milieu de travail inclusif, antiraciste et diversifié, consultez:

- [les initiatives en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)
- [les engagements en matière d'accessibilité](#)
- [la politique pour la lutte contre le racisme](#)

Renseignements supplémentaires

Adresse:

- 2 anglais Permanent(s) - Temps plein, 159 Sir William Hearst Ave, Toronto, Région Toronto

Groupe de rémunération:

Syndicat des employées et employés de la fonction publique de l'Ontario

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

Horaire:

3

Catégorie:

Terres et ressources

Date de publication:

le jeudi 5 février 2026

Note:

- T-MT-240588/26(2)

Comment postuler:

1. Vous devez [postuler en ligne](#).
2. Votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae réunis doivent avoir un maximum de cinq (5) pages. Pour des conseils et des outils qui vous aideront à rédiger une lettre d'accompagnement et un curriculum vitae concis, consultez [Rédaction d'une lettre d'accompagnement et d'un Curriculum vitae : conseils, outils et ressources](#).

3. Adaptez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae en fonction des exigences figurant dans l'offre d'emploi. En utilisant des exemples concrets, vous devez faire ressortir en quoi vos aptitudes et vos compétences correspondent aux exigences du poste. Nous comptons sur les renseignements que vous nous fournissez.
4. [Voir la description de l'emploi](#) pour bien comprendre en quoi consiste ce poste.
5. Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé RIRH (WIN Employee ID Number) lorsqu'ils présentent leur candidature à un poste.
6. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez cliquer sur [Pour nous joindre](#) et nous fournir vos coordonnées. L'équipe des services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.

Sachez que les résultats de ce concours pourraient servir à établir une liste d'admissibilité de candidats qualifiés à occuper de futurs postes vacants, représentés par le Syndicat des employés de la fonction publique de l'Ontario (SEFPO). Conformément à la convention collective, les listes d'admissibilité sont partagées avec les représentants du SEFPO. En participant à ce concours, vous consentez à transmettre votre nom aux représentants du SEFPO.

Tous les candidats à un emploi (y compris les anciens fonctionnaires de l'Ontario) qui participent à un concours dans un ministère ou à un organisme public rattaché à la Commission doivent divulguer (dans leur lettre d'accompagnement ou leur curriculum vitae) un emploi occupé antérieurement au sein de la fonction publique de l'Ontario. Les renseignements divulgués doivent comprendre les postes occupés, les dates d'emploi et, le cas échéant, toutes restrictions en vigueur limitant leur réemploi dans la fonction publique de l'Ontario. Les restrictions en vigueur peuvent comprendre des restrictions de temps ou liées à des ministères en particulier, et elles peuvent empêcher d'offrir à un ancien employé un emploi au sein de la fonction publique de l'Ontario pendant une certaine période (p. ex., un an) ou dans un certain ministère (pendant une période prédéterminée ou indéfiniment). Les circonstances entourant le départ d'un employé seront prises en considération avant qu'une offre d'emploi ne lui soit faite.

Rappel:

La date limite de candidature est **le lundi 2 mars 2026 23h59min HNE**. Les candidatures reçues en retard seront refusées.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Cependant, nous communiquerons avec vous uniquement dans le cadre du processus de présélection ou pour vous convoquer à une entrevue.

La fonction publique de l'Ontario est un employeur inclusif.
Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au [Code des droits de la personne de l'Ontario](#).